BURMISTRZ MIASTA I GMINY
BIEŻUŃ
woj. mazowieckie

-PROJEKT-
Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 91/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Bieżuń
z dnia 02 listopada 2026 r.

# ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY BIEŻUŃ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z INNYMI PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2027 ROK

## Rozdział I
## Postanowienia ogólne

**§ 1.** 1. Program Współpracy Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, zwany dalej „Programem", oparty jest na:

a) Ustawie z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ;
b) Ustawie z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
c) Ustawie z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
b) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy, oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust 3 tej ustawy;
c) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
d) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
e) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Bieżuń;
f) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Bieżuniu.

## Rozdział II
## Cel główny i cele szczegółowe programu

**§ 3.** 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2) Aktywizacja i integracja społeczności.
3) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
4) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję.
5) Budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.
6) Promocja organizacji pozarządowych.
7) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.
8) Wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami.
9) Promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych.
10) Integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy.
11) Wspieranie organizacji w pozyskiwaniu finansów ze źródeł zewnętrznych.
12) Realizacja Strategii Gminy we współpracy z organizacjami.

## Rozdział III
## Zasady współpracy

**§ 4.** Współpraca Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

1) Powszechności i otwartości – oznacza, że Miasto i Gmina Bieżuń jako cel priorytetowy traktuje współpracę z organizacjami prowadzącymi działalność mającą na celu poprawę jakości życia mieszkańców.
2) Pomocniczości – oznacza, że Miasto i Gmina Bieżuń współpracuje z organizacjami pozarządowymi, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.
3) Suwerenności stron – zgodnie z którą, stosunki między gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
4) Partnerstwa – oznacza, że organizacje pozarządowe oraz inne podmioty to równoprawni partnerzy w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji określonych zadań.
5) Efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów ustawy o finansach publicznych.
6) Legalności – oznacza, że wszystkie działania organów gminy oraz organizacji pozarządowych odbywają się w granicach i na podstawie obowiązującego prawa.
7) Uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji co do wykonywania określonych zadań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji co do ich finansowania.
8) Jawności – oznacza , że wszystkie działania realizowane w ramach współpracy Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są transparentne. Miasto i Gmina Bieżuń informuje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie na współpracę z podmiotami programu oraz o kryteriach i sposobie oceny projektów.

## Rozdział IV
## Zakres przedmiotowy

**§ 5.** Współpraca Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, jeżeli pokrywają się one z zadaniami własnymi Miasta i Gminy Bieżuń w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

## Rozdział V
## Formy współpracy

**§ 6.** 1. Współpraca Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami odbywa się głównie w formach:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
2) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych komórek administracji samorządowej;
3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
4) konsultowania z organizacjami w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
5) udzielania rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Miastem i Gminą Bieżuń, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
6) umożliwienia organizacjom organizowania przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych i kulturalnych;
7) udostępniania na preferencyjnych zasadach lokalu;
8) popularyzacji działalności organizacji w mediach, oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Bieżuniu – https://www.biezun.pl/;

9) upowszechniania i wspierania wolontariatu jako czynnika rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmujące zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie art. 11 ust. 2 ustawy zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio powierzenia zadania lub wsparcia realizacji zadania, a gmina zobowiązuje się do przekazania na realizacje zadania środki publiczne w formie dotacji.

## Rozdział VI
## Priorytetowe zadania publiczne

**§ 7.** Samorząd Miasta i Gminy Bieżuń współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami samorządu gminy określonymi w ustawie o samorządzie gminnym. Zadania priorytetowe realizowane przez Miasto i Gminę Bieżuń we współpracy z Organizacjami:

a) Pomoc społeczna:
   - pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, ograniczanie marginalizacji i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

b) Ochrona i promocja zdrowia:
   - realizacja zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Miasta i Gminy Bieżuń na lata 2026-2029,
   - realizacja zadań w zakresie przeciwdziałaniom uzależnieniom, w tym prowadzenie działań z zakresu profilaktyki oświatowo – zdrowotnej, edukacji i promocji zdrowego stylu życia,
   - wspieranie lokalnych programów dotyczących promocji zdrowia,
   - podnoszenie świadomości na temat zdrowego stylu życia.

c) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:
   - wspieranie działań edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych związanych z wyrównywaniem szans dzieci i młodzieży,
   - prowadzenie zajęć i realizację programów o charakterze profilaktyki alkoholowej i narkomanii.

d) Kultura, sztuka, dziedzictwo narodowe i ochrona dóbr kultury:
   - wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury,
   - współdziałanie przy organizacji imprez kulturalnych o różnym zasięgu, promujących Gminę i region,
   - upowszechnianie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
   - wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży,
   - kultywowanie lokalnej tradycji oraz ochrona dóbr kultury,
   - promowanie działalności integrującej społeczność lokalną poprzez m.in. aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
   - wzbogacanie form upowszechniania kultury poprzez organizację festiwali, przeglądów, koncertów artystycznych, turniejów, pikników, festynów, pokazów itp.,
   - wspieranie działań na rzecz udziału osób starszych w kulturze.

e) Ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna:
   - organizowanie szkoleń z zakresu pierwszej pomocy,
   - działania związane z ratownictwem, ochroną ludności i obroną cywilną,
   - organizowanie szkoleń dla mieszkańców z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

f) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu i turystyki:

- wspieranie działań w przygotowaniu i uczestnictwie w lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowo – rekreacyjnych,
- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,
- współorganizowanie rozgrywek sportowych, zawodów szkolnych i międzyszkolnych,
- współpraca w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów i innych imprez krajoznawczych,
- wspieranie działań dotyczących aktywizacji sportowej mieszkańców gminy Bieżuń,
- aktywizacja osób starszych i niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć i imprez sportowo – turystycznych.

## Rozdział VII
## Okres realizacji programu

**§ 8.** Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok zostaje przyjęty na okres jednego roku i obowiązuje od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

## Rozdział VIII
## Sposób realizacji programu

**§ 9.** 1. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą otrzymywać dotację na realizację zadań publicznych mieszczących się w zadaniach gminy.

2. Środki na realizację zadań publicznych zabezpieczane są, co roku w budżecie Miasta i Gminy Bieżuń.

3. Zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w następujących formach przewidzianych w ustawie:

1) zgodnie z art. 13 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w ramach otwartych konkursów ofert;
2) zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie złożenia wniosku o realizację zadania publicznego z własnej inicjatywy;
3) zgodnie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z pominięciem otwartego konkursu ofert tylko przy dotacji do 20.000,00 zł i zadaniu do 90 dni.

4. Realizatorzy zadań publicznych są zobowiązani do informowania opinii publicznej o fakcie dofinansowania realizowanego zadania z budżetu Miasta i Gminy Bieżuń.

5. Konkurs jest ogłaszany i przeprowadzany na zasadach określonych w ustawie po uchwaleniu budżetu Miasta i Gminy na dany rok.

6. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

7. Dotacje nie mogą być udzielone na:

a) remonty budynków,
b) działalność gospodarczą,
c) działalność polityczną i religijną,
d) zadania i zakupy inwestycyjne – sprzęt niebędący środkiem trwałym,
e) pokrycie kosztów utrzymania administracji podmiotu starającego się o przyznanie dotacji.

## Rozdział IX
## Wysokość środków planowanych na realizację programu

**§ 10.** 1.Program będzie finansowany ze środków własnych Miasta i Gminy Bieżuń.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu współpracy w 2027 roku wynosi 20.000,00 zł i zostanie określona w budżecie Miasta i Gminy Bieżuń na rok 2027.
3. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2027.
4. Środki mogą w ciągu roku budżetowego zostać zwiększone lub zmniejszone w zależności od sytuacji finansowej Miasta i Gminy Bieżuń i nie powodują potrzeby zmiany Programu.

## Rozdział X
## Sposób oceny realizacji programu

**§ 11.** 1. Bieżącym monitorowaniem realizacji programu zajmuje się pracownik urzędu wyznaczony przez Burmistrza Miasta i Gminy Bieżuń wraz ze Skarbnikiem Gminy i osobami realizującymi poszczególne zadania.
2. Burmistrz wyznacza osoby odpowiedzialne za przygotowanie otwartych konkursów ofert oraz za sprawowanie kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych.
3. Akceptacji rozliczenia dotacji dokonuje osoba wyznaczona przez Burmistrza.
4. Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok poprzedni. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Rozdział XI
## Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

**§ 12.** 1. Roczny program współpracy Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok jest tworzony na bazie projektu programu przygotowanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Bieżuń.
2. Projekt Programu poddawany jest konsultacjom z organizacjami zgodnie z zasadami konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów.
3. Projekt programu oraz informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu zamieszczana jest na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Bieżuniu, na stronie internetowej Urzędu https://www.biezun.pl/ oraz w Biuletynie Informacji Publicznej https://bip.biezun.pl/.
4. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji, osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Bieżuń, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: umig@biezun.pl, bądź poprzez platformę ePUAP, e-doręczenia lub pocztą tradycyjną.
5. Informację o przebiegu konsultacji i jej wynikach zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce współpraca z organizacjami pozarządowymi https://bip.biezun.pl/.
6. Burmistrz po przeanalizowaniu uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w ramach konsultacji, opracowuje ostateczny projekt uchwały w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Bieżuń z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który przedłoży Radzie Miejskiej w Bieżuniu.
7. Po uchwaleniu przez radę program zostanie zamieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej https://bip.biezun.pl/.

## Rozdział XII
## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

**§ 13.** 1.Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Miasta i Gminy w trybie ustawy o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie powołane zostaną każdorazowo Komisje Konkursowe odrębnym zarządzeniem Burmistrza.
2.W skład Komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego, osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji konkursowej może wchodzić z głosem doradczym osoba, która w związku z wykonywaniem zawodu posiada specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań-podlegających konkursowi.
4. Dopuszcza się możliwość pracy bez przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
6. Na posiedzeniu Komisji, każdy członek podpisuje oświadczenie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 3 członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
9.Uczestnictwo w posiedzeniach komisji jest nieodpłatne.
10. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
1) Sporządzanie zestawienia ofert złożonych w konkursie.
2) Ocena pod względem formalnym i merytorycznym.
3) Sporządzenie listy rankingowej ocenianych ofert.
4) Przedstawienie propozycji podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
11. Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z ustawą oraz kryteriami podanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie.
12. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który zawiera:
1) Wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert w terminie oraz ofert zgłoszonych po terminie.
2) Wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej wraz z podaniem przyczyn odrzucenia.
3) Informacje o wyłączeniu członków Komisji z oceny ofert z powodów, o których mowa w ust. 3.
4) Zestawienie ofert ocenianych merytorycznie ze wskazaniem propozycji kwot dotacji.
13. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
14. Protokół przedstawiany jest Burmistrzowi Miasta i Gminy Bieżuń łącznie z projektem Zarządzenia w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji.
15. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Bieżuń.
16.W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w niższej kwocie niż wnioskowana konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
17. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej.

## Rozdział XIII
## Kontrola realizacji zadań publicznych

**§ 14.** Burmistrz Miasta i Gminy Bieżuń wyznacza osobę, która będzie sprawowała kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez:
1) Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszego programu.
2) Analizę i ocenę przedkładanych przez organizację rozliczeń i sprawozdań.

3) Ocenę przyjętych zasad współpracy.
4) Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z obowiązującymi przepisami i zawartą umową.

## Rozdział XIV
## Postanowienie końcowe

**§ 15.** 1. Uchwalony Program podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej https://bip.biezun.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Bieżuniu.

2. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz akty wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy.